



- 1 →

AB/JB/513093377/OPRICHTING COÖPERATIE

Heden, eenendertig mei tweeduizend zeventien, verschenen voor mij, -----

Mr Alexander Quinten Blomaard, notaris te Rijswijk: -----

1. de heer **ARTHUR MARIA LAURENTIUS GUIDO HILGERSOM**,  
geboren te Leidschendam op een september negentienhonderd -----  
vijfenzestig, legitimatie: rijbewijs met nummer 4445150804, geldig tot tien  
december tweeduizend twintig, uitgegeven te Delft op tien december -----  
tweeduizend tien, wonende te 2613 BT Delft, Thorbeckestraat 29, -----  
gehuwd;-----

2. mevrouw **JACOBA APOLONIA MARIA DE KONING**, geboren te --  
Delft op vijf december negentienhonderd vierenvijftig, legitimatie: -----  
rijbewijs met nummer 4673506500, geldig tot zeventien augustus -----  
tweeduizend negentien, uitgegeven te Delft op zeventien augustus -----  
tweeduizend negen, wonende te 2613 NL Delft, Frank van Borselenstraat  
18, ongetrouwd en niet geregistreerd als partner; -----

hierna tezamen te noemen: 'de oprichters'. -----

De oprichters verklaarden bij deze een coöperatie op te richten, die wordt ----  
geregeerd door de volgende -----

**STATUTEN**-----

**Naam, zetel en duur**-----

**Artikel 1**-----

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie Deelstroom Delft U.A.**-----
2. De coöperatie is gevestigd te Delft.-----
3. De coöperatie is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

**Definities**-----

**Artikel 2**-----

*Aanwijzing:* de aanwijzing van de coöperatie als bedoeld in artikel --  
59a van de Wet belastingen op milieugrondslag;-----

*algemene vergadering:* ook wel algemene ledenvergadering genoemd, zijnde het  
orgaan van de coöperatie dat wordt gevormd door de --

- 2 -

leden dan wel een bijeenkomst van leden (of hun -----  
 vertegenwoordigers) en andere personen met -----  
 vergaderrechten;-----

*coöperatie:* Coöperatie Deelstroom Delft U.A., gevestigd te Delft; -

*huishoudelijk reglement:* de als zodanig door de algemene vergadering -----  
 vastgestelde set van regels en richtlijnen, in aanvulling --  
 op de wet en deze statuten; -----

*ledenrekening:* de door de coöperatie voor een lid in de administratie --  
 aangehouden rekening, waarop wordt geadministreerd: -  
 (i) diens inbreng in geld krachtens de met hem -----  
 gesloten deelname-overeenkomst, -----  
 (ii) de kapitaalstorting van een lid in de coöperatie ----  
 overeenkomstig het bepaalde in artikel 10, en -----  
 (iii) de contributiebetalingen;-----  
 (iv) uitkeringen aan het lid; -----

*deelname-overeenkomst:* de overeenkomst gesloten tussen een lid en de -----  
 coöperatie terzake van de deelneming door een lid in ---  
 een productie-installatie;-----

*productie-installatie:* een productie-installatie als bedoeld in artikel 1 lid 1 ---  
 onderdeel ah van de Elektriciteitswet 1998;-----

*schriftelijk:* bij brief, e-mail, of door een op andere wijze langs ----  
 elektronische weg toegezonden leesbaar en -----  
 reproduceerbaar bericht, mits de identiteit van de -----  
 verzender met afdoende zekerheid kan worden -----  
 vastgesteld. -----

**Doel** -----

**Artikel 3** -----

1. De coöperatie heeft ten doel: -----
  - a. het opwekken van duurzame energie ten behoeve van haar leden, in -  
 het bijzonder in de regio Delft;-----
  - b. het bij haar leden stimuleren van energiebesparing én energiegebruik  
 uit duurzame bronnen;-----
  - c. het bevorderen van de duurzaamheid in brede zin in Delft en -----



R  
1

- omstreken;-----
- d. het voor zoveel mogelijk inwoners bereikbaar maken van deelname aan het opwekken van lokale duurzame energie;-----
  - e. de belangen van haar leden te behartigen in het kader van -----bovenstaande doelen;-----
  - f. alsook al hetgeen dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de ruimste zin genomen. -----
2. De coöperatie tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----
- a. het verwerven van de benodigde middelen voor de exploitatie en ----financiering van haar activiteiten; -----
  - b. het verwerven, oprichten en exploiteren van één of meerdere -----duurzame productie-installatie(s);-----
  - c. het geven van voorlichting over opwekking en gebruik van energie uit duurzame bronnen;-----
  - d. het oprichten van, het deelnemen in of het samenwerken met -----organisaties met een aan het doel van de coöperatie verwante -----doelstelling of een doel dat daaraan bevorderlijk kan zijn;-----
  - e. het verkrijgen en behouden van Aanwijzingen voor haar productie----installatie(s);-----
  - f. het bijhouden of laten bijhouden van een administratie waaruit blijkt hoeveel de energieproductie bedraagt van de productie-installatie(s) --van de coöperatie;-----
  - g. alle andere activiteiten die aan het doel van de coöperatie bevorderlijk zijn. -----

**Lidmaatschap** -----

**Artikel 4**-----

1. Leden kunnen zijn natuurlijke personen die rechtsbekwaam zijn en -----rechtspersonen.-----
- Leden kunnen zijn personen die het doel van de coöperatie ondersteunen en die al dan niet deelnemen aan een of meer productie-installaties die ----door de coöperatie worden beheerd.-----
- Alleen leden kunnen deelnemen aan een door de coöperatie beheerde ----productie-installatie.-----

- 4 -

2. Leden van de coöperatie zijn zij, die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de coöperatie zijn toegelaten. Aan de toelating kunnen nadere voorwaarden verbonden worden.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet vatbaar voor overdracht. Het lidmaatschap is wel vatbaar voor overgang onder algemene titel, bijvoorbeeld door overlijden of krachtens fusie of splitsing van een rechtspersoon.

**Einde lidmaatschap - Algemeen**

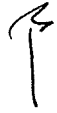
**Artikel 5**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid overeenkomstig het bepaalde in artikel 6;
  - c. door opzegging namens de coöperatie overeenkomstig het bepaalde in artikel 7;
  - d. door ontzetting overeenkomstig het bepaalde in artikel 8.
2. De leden van wie het lidmaatschap - op welke wijze ook - is geëindigd, verliezen daardoor terstond alle voor hen daaraan verbonden rechten en functies, doch alleen voor het vervolg. Zij zijn verplicht op eerste aanmaning van het bestuur aan de coöperatie te voldoen al hetgeen zij, uit welken hoofde ook, aan de coöperatie verschuldigd zijn.
3. Een lid van wie het lidmaatschap is geëindigd, heeft geen recht of aanspraak op het vermogen van de coöperatie, behoudens een eventuele vordering op grond van artikel 20.

**Einde lidmaatschap door opzegging door het lid**

**Artikel 6**

1. Een lid kan zijn lidmaatschap door schriftelijke opzegging beëindigen met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie (3) maanden en per het einde van een boekjaar. Het bestuur kan een eerdere beëindiging toestaan, bijvoorbeeld indien dit geen nadelige gevolgen voor de coöperatie heeft.
2. Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan een schriftelijke bevestiging van het bestuur.
3. In afwijking in zoverre van het in de beide vorige leden bepaalde kan een



lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen: -----

- a. indien van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het -----  
lidmaatschap te laten voortduren;-----
- b. binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld of bekend --  
geworden waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn  
verzwaard;-----
- c. binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld of bekend ---  
geworden tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm  
of tot fusie of splitsing.-----

**Einde lidmaatschap door opzegging namens de coöperatie**-----

**Artikel 7**-----

1. Opzegging van het lidmaatschap namens de coöperatie kan plaatshebben  
wanneer:-----
  - a. wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten voor het -----  
lidmaatschap;-----
  - b. een lid zijn verplichtingen jegens de coöperatie niet nakomt;-----
  - c. redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het -----  
lidmaatschap te laten voortduren;-----
  - d. een lid blijk heeft gegeven het lidmaatschap niet te willen laten -----  
voortduren en alsdan niet zelf opzegt. -----
2. Opzegging van het lidmaatschap namens de coöperatie geschiedt door het  
bestuur bij een afzonderlijk geschrift, waarin de reden van opzegging -----  
wordt vermeld, gericht aan het betrokken lid. -----
3. Opzegging namens de coöperatie geschiedt met inachtneming van een ---  
opzeggingstermijn van ten minste dertig dagen, tenzij bij het besluit -----  
gemotiveerd wordt medegedeeld dat het besluit onmiddellijk werking ----  
heeft. -----
4. Het lid aan wie het lidmaatschap door de coöperatie is opgezegd staat ----  
daartegen gedurende dertig dagen na ontvangst van de desbetreffende ----  
kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep wordt  
schriftelijk ingesteld en bevat de gronden waarop het berust. -----

**Einde lidmaatschap door ontzetting**-----

**Artikel 8**-----

- 6 -

1. Ontzetting uit het lidmaatschap is mogelijk wanneer een lid:-----
  - a. in strijd handelt met de statuten, reglementen en besluiten van de ----  
coöperatie, of -----
  - b. de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt.-----
2. Het bestuur geeft van een besluit tot ontzetting onverwijld in een -----  
aangetekende brief kennis aan het betrokken lid, met vermelding van de --  
redenen.-----
3. Het ontzette lid heeft gedurende een maand na datum van verzending van  
de kennisgeving recht van beroep op de algemene vergadering. -----
4. Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk na het verstrijken van de termijn ---  
van beroep of - in geval van beroep - op de dag waarop het besluit tot ----  
ontzetting door de algemene vergadering wordt bekrachtigd. -----

**Ledenregistratie**-----

**Artikel 9**-----

1. Het bestuur houdt een al dan niet geheel of gedeeltelijk digitaal register bij,  
ledenregister genaamd, waarin de namen en adressen van de leden zijn ----  
opgenomen zoals deze door de leden worden opgegeven.-----
2. Door het bestuur wordt in het ledenregister aantekening gehouden van ---  
alle relevante gegevens betreffende het lidmaatschap zoals tijdstip van ----  
aanvang en beëindiging, wijze van beëindiging. -----

**Middelen**-----

**Artikel 10**-----

De middelen van de coöperatie bestaan uit:-----

- a. de contributie van de leden, die vastgesteld wordt door de algemene -----  
vergadering;-----
- b. de door leden ingebrachte gelden ter oprichting, aanschaf en/of -----  
exploitatie van productie-installaties;-----
- c. de inkomsten van de door de coöperatie beheerde productie-installaties;---
- d. de aan de coöperatie toegekende subsidies;-----
- e. hetgeen de coöperatie door erfstelling, legaat, schenking of op enigerlei --  
andere wijze verkrijgt. -----

**Verplichtingen van de leden**-----

**Artikel 11**-----



1. De leden zijn verplicht tot naleving van de statuten, reglementen en -----  
bevoegdelyk door de organen van de coöperatie genomen besluiten. -----  
De leden zijn tevens verplicht zich te houden aan de deelname- -----  
overeenkomsten en daaruit voortvloeiende verplichtingen, waaronder de -  
verplichtingen die voortvloeien uit deelname in een productie-installatie. --
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijven ----  
desniettemin de bijdragen voor het lopende boekjaar voor het geheel -----  
verschuldigd. Leden zijn verplicht lopende verplichtingen die voortvloeien  
uit de deelname-overeenkomsten na te komen, óók indien die zich zouden  
uitstrekken tot na de periode van beëindiging van het lidmaatschap. -----
3. Het bestuur kan, onder goedkeuring van de algemene vergadering binnen  
het kader van de activiteiten van de coöperatie ten behoeve van de leden -  
rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan. -----

**Bestuur** -----

**Artikel 12**-----

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur. -----
2. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen ----  
aantal van ten minste twee natuurlijke personen. -----  
Alleen leden kunnen bestuurslid zijn. -----
3. Leden van het bestuur worden door de algemene vergadering benoemd en  
ontslagen. -----
4. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van vier jaar. Een -----  
bestuurslid is eenmaal herkiesbaar voor een aansluitende periode. -----
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een onvolledig bestuur  
blijft desondanks bevoegd. -----
6. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. -  
Een bestuurslid kan ten hoogste twee functies bekleden. -----  
Een door het bestuur voorgestelde wijziging van functieverdeling behoeft  
de goedkeuring van de algemene vergadering. -----
7. a. Een bestuurslid verliest zijn functie indien hij ophoudt te voldoen aan  
enig vereiste voor zijn benoembaarheid gesteld. -----  
b. De algemene vergadering is bevoegd een bestuurslid te schorsen. -----  
c. Indien een schorsing niet eerder is opgeheven, moet binnen drie ----

- 8 -

maanden over het ontslag worden beslist, bij gebreke waarvan de ----  
schorsing eindigt door het verloop van die termijn. -----

d. Bij schorsing, belet of ontstentenis van één of meer bestuursleden zijn  
de overblijvende bestuursleden of is de enig overblijvende bestuurslid  
met het bestuur belast. -----

8. De algemene vergadering kan een vergoeding en/of onkostenregeling ----  
voor bestuursleden vaststellen. Deze wordt bij voorkeur in het -----  
huishoudelijk reglement opgenomen. -----

**Bestuur; vergaderingen** -----

**Artikel 13** -----

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of de meerderheid van de -  
bestuursleden zulks wenselijk oordeelt. -----

De vergaderingen van het bestuur worden door of namens de voorzitter -  
van het bestuur bijeengeroepen. -----

2. Geen besluiten kunnen worden genomen, wanneer niet de meerderheid --  
van de bestuursleden aanwezig is. Een bestuurslid kan zich door een ----  
medebestuurslid laten vertegenwoordigen door een schriftelijke -----  
machtiging. -----

3. Alle besluiten in de vergaderingen van het bestuur worden genomen bij ---  
(gewone) meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden. -----  
Ieder bestuurslid brengt één stem uit. Bij staking van stemmen is een ----  
voorstel verworpen. -----

4. Van het in een bestuursvergadering verhandelde worden notulen -----  
gehouden. De notulen vermelden de genomen besluiten. De notulen -----  
worden aan het eind van de betreffende of bij het begin van de volgende -  
vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de ----  
secretaris of notulist ondertekend. -----

**Bestuur; taken en bevoegdheden** -----

**Artikel 14** -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. -----  
Elk bestuurslid is tegenover de coöperatie gehouden tot een behoorlijke --  
vervulling van de hem opgedragen taak. -----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en -





- van alles betreffende de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een ----- administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en -- andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is, met inachtneming van het bepaalde in het volgende lid van dit artikel, bevoegd te besluiten tot het aangaan van alle rechtshandelingen.
  4. De algemene vergadering kan bepalen dat voor het aangaan van ----- rechtshandelingen en het verbinden van de coöperatie voor bedragen die -- een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag te boven gaan, de voorafgaande goedkeuring nodig is van de algemene vergadering.----- Het ontbreken van een ingevolge dit lid vereiste goedkeuring tast de ----- vertegenwoordigingsbevoegdheid, als bedoeld in artikel 15, niet aan.-----
  5. Tot de taken van het bestuur behoren onder meer: -----
    - a. het sluiten van deelname-overeenkomsten met de leden;-----
    - b. het (doen) uitvoeren en in bedrijf houden van productie-installaties; --
    - c. het (doen) verzorgen van een goede administratie van de ----- energielevering en -afname. -----
    - d. het jaarlijks administreren van de waarde van de productie- ----- installatie(s) en deelnames per lid;-----
    - e. Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op uitgesplitst naar algemene kosten en inkomsten en kosten en inkomsten per productie-installatie.
  6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid onderdelen van -- zijn taak, met uitzondering van het sluiten van overeenkomsten, te doen -- uitvoeren door commissies, die door het bestuur worden benoemd; hierbij kan ook de ondersteuning door derden worden ingeroepen. -----

**Bestuur; vertegenwoordiging** -----

**Artikel 15**-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer - bestuursleden, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om

- 10 -

de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -

**Algemene vergadering** -----

**Artikel 16**-----

1. De algemene vergadering wordt gevormd door de leden.-----
2. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. ----  
Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering, de jaarvergadering, --  
gehouden. Voormelde jaarvergadering dient te worden gehouden binnen -  
de eerste zes maanden van elk boekjaar, behoudens verlenging van deze --  
termijn door de algemene vergadering. Verder worden algemene -----  
vergaderingen belegd zo dikwijls het bestuur zulks nodig oordeelt. -----
3. Tevens is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene -----  
vergadering, wanneer vijftien leden danwel - indien dat minder leden zijn-  
een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende  
gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, hiertoe schriftelijk -  
onder opgaaf van redenen het verzoek doet, welke algemene vergadering -  
moet plaats vinden binnen vier weken, nadat het verlangen tot -----  
bijeenroeping als voren is kenbaar gemaakt. -----
4. De oproeping tot een algemene vergadering geschiedt door schriftelijke --  
(per e-mail of anderszins elektronische berichtgeving daaronder begrepen)  
mededeling aan de leden op een termijn tenminste veertien dagen, de dag  
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De -----  
oproeping houdt in de plaats waar, en het tijdstip waarop, de vergadering -  
wordt gehouden, zomede de agenda.-----
5. Indien een onderwerp aan de orde wordt gesteld dat niet op de agenda van  
de vergadering was vermeld, kan de voorzitter besluitvorming daaromtrent  
toestaan, doch uitsluitend indien: -----  
- het voorstel van de voorzitter tot behandeling van dit onderwerp met  
volstrekke meerderheid van de uitgebrachte stemmen door de -----  
algemene vergadering wordt aanvaard; en -----  
- vervolgens het besluit omtrent dat onderwerp door de algemene -----  
vergadering wordt genomen met een meerderheid van ten minste ----  
twee derde van de uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten geen  
grotere meerderheid voorschrijven.-----



↗  
|

**Algemene vergadering; toegang en stemrecht**-----

**Artikel 17**-----

1. a. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden en de -----  
bestuursleden alsmede degenen die door het bestuur zijn uitgenodigd.
- b. Geen toegang tot de algemene vergadering hebben leden die -----  
geschorst zijn, tenzij het betreft de algemene vergadering waarin het -  
besluit tot schorsing wordt behandeld.-----
2. Tot de algemene vergadering toegangsgerechtigden hebben, binnen de ----  
door de voorzitter te stellen grenzen, spreekrecht in de algemene -----  
vergadering.-----
3. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de leden. -----
4. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk ----  
daartoe gevolmachtigd ander lid. Een lid kan voor ten hoogste twee leden  
als gevolmachtigde optreden. Gevolmachtigden dienen deze schriftelijke -  
volmacht op verzoek van de voorzitter te tonen en zich te legitimeren.-----
5. Ieder lid heeft één stem. -----
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn zij niet in een -----  
vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen,  
dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.-----

**Algemene vergadering; werkwijze**-----

**Artikel 18**-----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het ----  
bestuur of, bij diens afwezigheid, door een door de algemene vergadering  
aan te wijzen persoon. -----
2. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ----  
vergadering worden gehouden.-----
3. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere ---  
meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte (gewone)  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over  
zaken is het voorstel verworpen. Indien bij verkiezing tussen meer dan ---  
twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, ---  
wordt herstemd tussen de twee personen, op wie het grootste aantal -----  
stemmen werd uitgebracht, zo nodig na tussenstemming.-----

- 12 -

4. Alle stemmingen, behoudens stemming over personen -deze geschiedt ---- schriftelijk- geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke --- stemming gewenst acht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. -----  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk (ook over personen), tenzij een - stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.-----
5. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel ---- omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet - schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
6. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.----  
Deze notulen worden in dezelfde of in een volgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.-----

#### Ledenrekening -----

##### Artikel 19-----

1. Ieder lid houdt een ledenrekening aan bij de coöperatie, waarop de door -- het lid te storten en te ontvangen bedragen worden geadministreerd. -----
2. De coöperatie is steeds bevoegd bedragen die zij te vorderen mocht ----- hebben van een lid te verrekenen met het saldo van dat lid uit hoofde van de ledenrekening. -----
3. Al hetgeen de ledenrekening betreft, wordt verder geregeld bij reglement. -
4. Indien een lid deelneemt in een productie-installatie, krijgt hij een aandeel in de product-installatie, waarmee hij een evenredig aandeel verkrijgt in de exploitatieopbrengst van de installatie.-----  
Al hetgeen de deelname in een productie-installatie betreft, wordt geregeld in de deelname-overeenkomst. -----

#### Jaarrekening; jaarverslag; accountantscontrole -----

##### Artikel 20-----

1. Het boekjaar van de coöperatie is het kalenderjaar. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens ----- verlenging van deze termijn volgens de wet, maakt het bestuur een -----



- jaarrekening en een jaarverslag (bestuursverslag) op.-----  
De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuursleden.  
Ontbreekt de handtekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan -  
onder opgave van reden melding gemaakt. -----
3. In de jaarvergadering brengt het bestuur zijn bestuursverslag uit over de --  
gang van zaken in de coöperatie en over het gevoerde beleid. -----  
Het bestuur legt in de jaarvergadering de jaarrekening en het -----  
bestuursverslag ter goedkeuring aan de vergadering over.-----
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie, tot taak ----  
hebbend het onderzoek van de stukken bedoeld in lid 2 en 3 van dit -----  
artikel. De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden die geen deel --  
mogen uitmaken van het bestuur.-----  
Het bestuur doet de stukken ten minste één maand voor de dag, waarop --  
de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden  
behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze -  
stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar -----  
bevindingen. -----  
Het bestuur is verplicht aan de kascommissie ten behoeve van haar -----  
onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar -----  
desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en --  
andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging ter -----  
beschikking te stellen. -----
5. De algemene vergadering kan aan een accountant als bedoeld in artikel ---  
393 lid 1 Boek 2 opdracht verlenen tot onderzoek van de balans en de ----  
staat van baten en lasten. -----  
Indien een accountant is benoemd brengt hij aan het bestuur verslag uit --  
omtrent zijn onderzoek. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in ---  
een verklaring. Deze verklaring wordt door het bestuur aan de algemene --  
vergadering overgelegd.-----
6. Ingeval de algemene vergadering van de bevoegdheid haar bij het vorige --  
lid gegeven gebruik maakt, kan zij tevens bepalen dat geen kascommissie -  
zal worden benoemd. -----
7. Voor decharge van bestuursleden is een afzonderlijk besluit van de -----

- 14 -

algemene vergadering vereist.-----

8. Het vermogen van de coöperatie kan slechts worden aangewend in het ---  
kader van haar doelstelling.-----

**Exploitatieresultaat; batig saldo; tekort**-----

**Artikel 21**-----

1. Indien uit de vastgestelde jaarrekening van de coöperatie een batig saldo --  
blijkt, besluit de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur, welk -  
gedeelte daarvan wordt uitgekeerd en/of wordt toegevoegd aan de -----  
algemene reserve. -----
2. Blijkt uit de vastgestelde jaarrekening van de coöperatie van een tekort dan  
wordt het tekort ten laste gebracht van de algemene reserve. -----
3. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, besluiten tot --  
het doen van uitkeringen ten laste van de jaarwinst of ten laste van de ----  
algemene reserve. In het voorstel wordt tevens de maatstaf naar welke de  
uitkering plaatsvindt, vastgesteld. Bij deze maatstaf dient rekening -----  
gehouden te worden met de mate waarin de leden hebben bijgedragen aan  
de opbouw van het vermogen van de coöperatie. -----

**Reglementen**-----

**Artikel 22**-----

1. Behoudens het elders in deze statuten bepaalde kan de algemene -----  
vergadering één of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen ---  
worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt ----  
voorzien.-----
2. Reglementen worden schriftelijk vastgelegd.-----  
Reglementen mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet  
of deze statuten.-----

**Statutenwijziging; fusie; splitsing**-----

**Artikel 23**-----

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de  
algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat -  
aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.-----
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een  
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf -----



dagen vóór de dag der vergadering de tekst van de voorgestelde wijziging ter kennis brengen aan de leden, waaronder ook wordt verstaan de -----  
publicatie op de website/het intranet van de coöperatie.-----

3. Een besluit tot wijziging van de statuten, tot fusie of splitsing kan door de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van -  
ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële --  
akte is opgemaakt. -----  
Het bestuur alsmede tot vertegenwoordiging van de coöperatie bevoegde bestuursleden zijn tevens bevoegd de akte van statutenwijziging te doen --  
verlijden. -----
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, -----  
indien ter algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of -----  
vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene --  
stemmen wordt genomen.-----
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van --  
statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals  
deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het -----  
handelsregister. -----  
Het bestuur stelt de tekst van de statuten kosteloos ter beschikking van de  
leden. -----

### **Ontbinding**-----

#### **Artikel 24**-----

1. De coöperatie wordt ontbonden: -----
  - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering;-----
  - b. door haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of  
door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de ---  
boedel.-----

Op het besluit bedoeld onder a is het in artikel 23 lid 3 gestelde van -----  
overeenkomstige toepassing.-----
2. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, --  
geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke --  
bepalingen. -----

- 16 -

3. Na de ontbinding blijft de coöperatie voortbestaan voorzover dit tot ----- vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en de reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.-----
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene - vergadering te bepalen doeleinden, die het meest met het doel van de ---- coöperatie overeenstemmen. -----
5. De boeken en bescheiden van de coöperatie moeten worden bewaard ---- door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening. -----

**Aansprakelijkheid** -----

**Artikel 25**-----

De aansprakelijkheid van de leden voor een tekort van de coöperatie bij ----- ontbinding wordt uitgesloten. Hetzelfde geldt voor tussentijdse tekorten. ----

**Geschillenregeling** -----

**Artikel 26**-----

1. Alle geschillen over zaken van de coöperatie, de bepalingen van deze ----- statuten, over de ledenovereenkomsten en over reglementen en de ----- uitlegging en toepassing daarvan, de besluiten van een coöperatieorgaan, - tussen leden onderling of tussen een lid en de coöperatie worden zoveel -- mogelijk in der minne door tussenkomst van het bestuur en een door deze in te stellen geschillencommissie geschikt. -----
2. Indien blijkt, dat een geschil niet in der minne kan worden geschikt, zullen de bij het geschil betrokken partijen de beslissing over het geschil, indien - niet één of meer van die partijen het geschil aan de burgerlijke rechter ---- wenssen voor te leggen, opdragen aan een scheidspersoon, arbiter, welke - als goed persoon naar billijkheid en zonder gehouden te zijn andere ----- wettelijke bepalingen dan die betreffende arbitrage na te leven - gehouden zal zijn recht te spreken, en welke arbiter zal worden benoemd door de --- president van de rechtbank van de plaats van vestiging van de coöperatie.-
3. De pogingen een geschil in der minne te schikken wordt in ieder geval --- geacht te zijn gestaakt wanneer na negentig dagen, te rekenen vanaf de dag





waarop het geschil ter kennis van het bestuur werd gebracht, naar het oordeel van één of meerdere van de bij het geschil betrokken partijen nog niet is geschikt. -----

4. Van de benoeming zal aan de arbiter schriftelijk kennis worden gegeven. -
5. De arbiter is verplicht partijen in de gelegenheid te stellen het geschil mondeling toe te lichten alsmede om binnen zes maanden na hun benoeming uitspraak te doen. In bijzondere gevallen kan deze termijn door de kantonrechter worden verlengd. -----
6. De arbiter zal bij zijn uitspraak bepalen wie van partijen of voor welk deel ieder der partijen de kosten van de arbitrage zal hebben te dragen. -----

**Slotbepalingen**-----

1. Het bestuur bestaat voor de eerste maal uit de navolgende personen: -----
  - de heer A.M.L.G. Hilgersom, voornoemd -----
  - mevrouw J.A.M. de Koning, voornoemd. -----
2. Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op eenendertig december tweeduizend zeventien. -----

**Slot akte**-----

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te Rijswijk op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. -----

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen personen is opgegeven en toegelicht, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de verschenen personen, die mij, notaris, bekend zijn, en mij, notaris, ondertekend om *twanuf uur*

- 18 -

(Volgt ondertekening)

Uitgegeven voor afschrift



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.